JAARSTUKKEN 2025
LA POUBELLE

Tilburg, 16 april 2026

Concern
Zevenheuvelenweg 14
Postbus 5033
5004 EA Tilburg
Telefoon 013 - 46 41 911

Contractpersoon: de heer D. Schapendonk
Telefoon 013 – 464 15 14

Inhoudsopgave

A. JAARVERSLAG 3

1. Inleiding 4

Kringloopwinkel en werkplaatsen 6

2. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 9

2.1. Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening 9
2.2. Doelstelling van de stichting 9
2.3. Continuïteit van de stichting 9
2.4. Grondslagen van waardering 9

3. Balans (voor resultaatbestemming) 12

4. Overzicht baten en lasten 13

5. Toelichting op de balans 14

5.1. Activa 14
5.2. Passiva 16

6. Toelichting op het overzicht van baten en lasten 18

7. Overige gegevens 27

7.1. Locaties 27
7.2. Resultaatbestemming 27

8. Beoordelingsverklaring 28

A. JAARVERSLAG

1. Inleiding

Het jaar 2025 was opnieuw een uitdagend jaar voor Stichting La Poubelle, dat werd afgesloten met een negatief resultaat van € 4.097. Net als in voorgaande jaren stonden de resultaten, met name van de vestiging Tilburg, onder druk. Ondanks de stappen die in de afgelopen periode zijn gezet op het gebied van professionalisering, samenwerking en doorontwikkeling, blijven zowel externe als interne factoren het resultaat beïnvloeden. Het genereren van voldoende omzet om de begroting te realiseren blijft een voortdurende uitdaging. Dit wordt onder meer veroorzaakt door de hogere personeelslasten door de instroom van kandidaten in de ontwikkelbanen en de verminderde bereikbaarheid van de winkel voor klanten van buiten het centrum als gevolg van betaald parkeren.

Het aanhoudende tekort aan chauffeurs heeft eveneens een duidelijke impact gehad op de bedrijfsvoering. Niet alle gebruikelijke routes konden worden gereden, waardoor aanzienlijk minder goederen zijn opgehaald. Dit had directe gevolgen voor de totale goederenstroom en daarmee voor de beschikbare winkelvoorraad. Tegelijkertijd laat de tabel met gebrachte goederen een positiever beeld zien: steeds meer mensen weten zelfstandig de weg naar La Poubelle te vinden en brengen goederen zelf. Deze ontwikkeling sluit aan bij de stijging van het aantal winkelbezoekers en bevestigt de sterke maatschappelijke positie van de organisatie in de stad en regio.

Ondanks genoemde uitdagingen is er in 2025 ook sprake van positieve ontwikkelingen. Er hebben opnieuw veel mensen bij La Poubelle gewerkt, verspreid over de verschillende vestigingen. Daarmee blijft de organisatie een belangrijke rol spelen in het bieden van passende werkplekken voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. De betrokkenheid en inzet van medewerkers, vrijwilligers en partners vormt daarbij een belangrijk fundament.
Op het gebied van huisvesting blijft de situatie aan de Insulindestraat een punt van aandacht. Hoewel het bestuur steun heeft uitgesproken voor de bouw- en verbouwplannen, heeft in 2025 nog geen start kunnen worden gemaakt met de uitvoering van de nieuwbouw. De verwachting en ambitie is dat in het komende jaar daadwerkelijk kan worden begonnen, met als doel de vernieuwde winkel en werkplaatsen medio 2027 in gebruik te nemen. Dit is een ontwikkeling waar veel vertrouwen en enthousiasme naar uitgaat.

De vestiging Goirle heeft in 2025 verdere stappen gezet in de doorontwikkeling van zowel de winkel als de milieustraat. Het depot voor chemisch afval is volledig geprofessionaliseerd en het werken met een heftruck is structureel onderdeel geworden van de dagelijkse praktijk. Dit heeft geleid tot veiligere en efficiëntere werkprocessen en biedt nieuwe ontwikkelmogelijkheden voor medewerkers. Voor 2026 staat verdere doorontwikkeling gepland, waaronder de invoering van een pasjessysteem, uitbreiding van de aanname van grondstoffen en een bijbehorende uitbreiding van werkplekken.

In samenwerking met het Brabants Afval Team is ook in 2025 ingezet op het terugdringen van de restafvalstroom. Hoewel de resultaten grotendeels vergelijkbaar zijn met het voorgaande jaar, blijven er kansen aanwezig. Tegelijkertijd vraagt de beperkte afzetcapaciteit van La Poubelle om realistische keuzes. Daarom is besloten de in april 2024 gestarte pilot niet in de oorspronkelijke vorm voort te zetten, maar te kiezen voor een hybride aanpak waarin het Brabants Afval Team de regie voert en La Poubelle structureel bijdraagt met inzet van medewerkers.

Het gezamenlijke doel blijft onverminderd het minimaliseren van restafval en het maximaal benutten van herbruikbare goederen. Deze ambitie vormt, samen met onze sociale opdracht, ook in de komende jaren het fundament onder het werk van Stichting La Poubelle.

Medewerkers

Ook in 2025 heeft een groot en divers aantal mensen voor kortere of langere tijd gewerkt bij Stichting La Poubelle. Daarmee blijft La Poubelle een organisatie waar medewerkers binnen de gesubsidieerde formatie passende werkplekken vinden. De kern van ons werk blijft het bieden van begeleiding op maat, waarbij werkzaamheden worden aangepast aan de mogelijkheden en ontwikkelbehoeften van de medewerker.
Tegelijkertijd zien we dat juist de gesubsidieerde formatie intensieve begeleiding vraagt, wat leidt tot een blijvende druk op de personele lasten. De balans tussen onze sociale opdracht en financiële haalbaarheid blijft daarmee een belangrijk aandachtspunt.
De samenwerking tussen leidinggevenden en begeleiders (waterfiets) bleef ook in 2025 intensief en essentieel. Onze begeleidingsmethodiek blijft effectief: medewerkers zetten stappen, ontwikkelen vaardigheden en groeien in zelfvertrouwen. Dat leidt er tegelijkertijd toe dat La Poubelle voor veel mensen een aantrekkelijke en geschikte werkplek is, wat de instroom binnen de gesubsidieerde formatie blijft stimuleren.
Naast betaalde medewerkers is ook in 2025 een grote groep mensen actief geweest op ontwikkelplekken, groeiwerkplaatsen, stages en trajecten gericht op sociale activering. Ondanks wisselende instroomcijfers blijft de behoefte aan dit soort werkplekken onverminderd groot. La Poubelle blijft hierin een belangrijke rol spelen voor gemeenten en samenwerkingspartners.
Het aantal ideële vrijwilligers stond ook dit jaar onder druk. Oorzaken liggen met name in de beschikbare werkplekken en de benodigde begeleiding, die onder spanning kwamen te staan door de inzet binnen de gesubsidieerde formatie. Tegelijkertijd blijft de inzet van vrijwilligers van grote waarde voor de organisatie en zoeken we voortdurend naar mogelijkheden om hen ook in de toekomst te blijven betrekken.

- *Aantallen medewerkers Stichting La Poubelle*

2025	*Tilburg*	*Goirle*	*Rijen*	*Algemeen*	*Totaal*
Reguliere werknemers Stichting La Poubelle	9	3	1	4	17
Wsw'ers (gedetacheerd Diamant-groep)	56	11	5	7	79
Decor Kikmaat Diamant-Groep (incl. Z-route)	81	0	1	0	82
Beschut werk	36	10	1	1	48
Participatiebanen/ontwikkelbanen	6	1	0	1	8
Proefplaatsingen/ontwikkelbaan	19	0	0	0	19
Vrijwilligers op groeiwerkplaatsen	29	9	8	14	60
Inkooptrajecten/dagbesteding	7	3	1	1	12
Ideële vrijwilligers	4	3	3	1	11
Sociale activering Rijen	1	0	9	0	10
Taakstraf	106	11	9	0	126
Overig (stagiaires, re-integratie, e.a.)	36	0	0	0	36
Totaal bij Stichting La Poubelle	**390**	**51**	**38**	**29**	**508**

Kringloopwinkel en werkplaatsen

De kringloopwinkels van Stichting La Poubelle zijn ook in 2025 goed bezocht. Opvallend is dat steeds meer klanten zelfstandig de weg naar de winkels weten te vinden. Dit geldt met name voor Tilburg, waar de bereikbaarheid voor klanten van buiten het centrum onder druk blijft staan door betaald parkeren. Deze factor blijft van invloed op zowel het aantal bezoekers als de omzet.
In Goirle en Rijen is een positievere ontwikkeling zichtbaar. Daar zetten de winkels hun stijgende lijn voort, mede dankzij verdere professionalisering, verbeterde werkprocessen en de sterke verbinding met de milieustraat en inwoners. De winkels functioneren in deze gemeenten steeds meer als laagdrempelige voorzieningen voor hergebruik, ontmoeting en participatie.
Het gemiddelde bestedingspatroon per klant laat een stabiel stijgend beeld zien. Dit sluit aan bij landelijke ontwikkelingen binnen de kringloopbranche. De combinatie van hergebruik, betaalbaarheid en maatschappelijke meerwaarde blijft voor veel klanten een belangrijke reden om Stichting La Poubelle te bezoeken.
Daarnaast is opnieuw een verlenging behaald van het BKN-keurmerk. Ook is deelname gerealiseerd aan de Werkcoalitie: Circulaire Verhuisketen Tilburg, is een samenwerking gestart met de Ontspulknul (gemeente Tilburg & BKN) en is samen met het Brabants Afval Team het project “Spullenbox” opgezet.

Winkel

De kringloopwinkel in Tilburg is in 2025 dagelijks bezocht door gemiddeld 369 betalende klanten, een stijging van 16 ten opzichte van 2024. Het totale aantal betalende klanten bedroeg in 2025 112.510, wat eveneens een positieve toename vormt ten opzichte van het voorgaande jaar. In Goirle is het aantal klanten opnieuw gestegen naar gemiddeld 140 per dag, terwijl in Rijen het aantal klanten per dag is toegenomen tot 145.
Het bonbedrag per klant is in alle winkels verder gestegen: in Tilburg van € 8,84 naar € 9,17, in Rijen naar € 9,32 en in Goirle naar € 10,08. Waar landelijk sprake is van een stabilisatie van het aantal bezoekers en een lichte daling van de omzet, is in Tilburg, Goirle en Rijen een stijgende lijn gerealiseerd.

- *Klantgegevens kringloopwinkel*

2025	Tilburg	Goirle	Rijen
Aantal betalende klanten	112.510	42.597	44.080
Gemiddeld aantal klanten/dag	369	140	145
Gemiddelde besteding per klant (inclusief BTW)	€ 9,17	€ 10,08	€ 9,32

Goederenstroom

De goederenstroom vormt een essentieel onderdeel van het milieurendement van Stichting La Poubelle. In 2025 is opnieuw duidelijk geworden hoe kwetsbaar deze stroom is voor personele en logistieke knelpunten. Het tekort aan chauffeurs heeft ertoe geleid dat niet alle gebruikelijke routes konden worden gereden, waardoor aanzienlijk minder goederen zijn opgehaald dan gebruikelijk. Dit had directe gevolgen voor de beschikbaarheid van winkelwaardige goederen en grondstoffen.
Tegelijkertijd toont de goederenstroom ook een positieve ontwikkeling. Steeds meer mensen brengen hun goederen zelf naar La Poubelle, wat erop wijst dat de organisatie beter gevonden wordt en dat het bewustzijn rondom hergebruik blijft groeien. Deze ontwikkeling is zichtbaar in zowel de aangeleverde goederen als in het toenemende aantal winkelbezoekers.
De samenwerking met het Brabants Afval Team bleef in 2025 gericht op het gezamenlijk reduceren van de restafvalstroom. De behaalde resultaten zijn vergelijkbaar met die van het voorgaande jaar. Hoewel er duidelijke kansen liggen, vraagt de beperkte verwerkings- en afzetcapaciteit van La Poubelle om realistische keuzes. Grotere volumes zijn binnen de huidige bedrijfsvoering niet altijd haalbaar.
Het milieurendement van een kringloopwinkel wordt via een complexe TNO-berekening bepaald op basis van de tonnage aan goederen dat wordt hergebruikt, zowel als product in de winkel als in de vorm van grondstoffen. Om die reden wordt in het verslag jaarlijks een goederenbalans opgenomen.
In 2025 is de inkomende goederenstroom opnieuw toegenomen. De aanvoer in Tilburg bedroeg 1.250 ton, ten opzichte van 1.332 ton in 2024. De aanvoer via Milieustraat Albion is licht gedaald: van 145 ton in 2024 naar 137 ton in 2025. Ondanks deze daling blijkt de nieuwe locatie op de milieustraat een duidelijke meerwaarde te hebben; inmiddels komt ruim 10% van de totale goederenstroom via dit kanaal binnen.
De recente ontwikkelingen waarbij meerdere organisaties herbruikbare goederen mogen ophalen, geven aanleiding tot zorg. Voor het continueren van de huidige volumes zijn een goede afstemming en nauwe samenwerking noodzakelijk.
Het hergebruikpercentage – het deel van de inkomende goederenstroom dat binnen de organisatie kan worden verwerkt – is in Tilburg gelijk gebleven. De juiste registratie van de inkomende goederenstroom blijft echter een uitdaging, mede door de complexe logistieke processen aan de Havendijk. Deze situatie blijft bestaan totdat andere huisvesting beschikbaar is. In vergelijking met de benchmark van branchevereniging BKN, waar een hergebruikpercentage van 83% wordt gehanteerd, presteert La Poubelle niet ongunstig. De ambitie ligt echter hoger, aangezien bekend is dat verbeteringen mogelijk zijn.
De verandering van werkwijze in Goirle in 2022 wordt nog niet ondersteund door een aanpassing van de milieustraat. In Rijen is de in- en uitstroom, naast de herbruikbare goederen, zo beperkt dat een accurate registratie nauwelijks mogelijk is. Voor Goirle en Rijen zijn daardoor geen betrouwbare cijfers beschikbaar.

- *Gegevens inkomende goederenstroom*

Inkomende stroom Tilburg (in tonnen)	2025		2024	
	Aantal	%	Aantal	%
Aangevoerd door BAT	137	11	145	11
Opgehaald door La Poubelle	331	26	468	35
Aangeleverd bij La Poubelle	782	63	719	54
Totaal (aanvoer=afvoer)	**1.250**	**100**	**1.332**	**100**

- *Gegevens uitgaande goederenstroom*

Uitgaande stroom Tilburg (in tonnen)	2025		2024	
	Aantal	%	Aantal	%
Verkocht via winkels	444	36	471	36
Afvoer herbruikbare restanten	626	50	670	50
Afvoer als restafval	180	14	191	14
Totaal (aanvoer=afvoer)	**1.250**	**100**	**1.332**	**100**

Goederenbank

Inwoners van Tilburg kunnen wanneer zij geen recht hebben op bijzondere bijstand ook in 2025 een beroep doen op de Goederenbank van Stichting La Poubelle voor noodzakelijke goederen. Goederenbank blijft daarmee een belangrijk vangnet voor inwoners die tijdelijk of structureel ondersteuning nodig hebben.
Het aantal klanten van de Goederenbank is in 2025 gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar.
Tegelijkertijd constateren wij, mede op basis van signalen van partners in de stad, dat er doelgroepen zijn die de weg naar de Goederenbank nog onvoldoende weten te vinden. In lijn met de aangescherpte strategische koers zal La Poubelle zich de komende periode actiever richten op het bereiken van deze ‘verborgen’ doelgroepen. Daarbij kan onder andere worden gedacht aan inwoners die wel behoefte hebben aan ondersteuning, maar deze niet vanzelfsprekend aanvragen.
De Goederenbank blijft daarmee niet alleen een voorziening voor directe hulp, maar ook een instrument om maatschappelijke ontwikkelingen te signaleren en in samenwerking met partners gericht in te spelen op veranderende behoeften binnen de stad.

Klantgegevens goederenbank

Totaal	*2025*	*2024*	*2023*
Aantal klanten goederenbank	218	197	234
Verleende korting ten opzichte van winkelprijs	100	100	97.3
Verleende korting in totaliteit	€ 20.097	€ 16.618	€ 19.595

2. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

2.1. Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld naar de grondslag van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJ 640.

2.2. Doelstelling van de stichting

De stichting heeft ten doel:
Het creëren en in stand houden van arbeidsplaatsen, met name voor personen die niet of nog niet in staat zijn zelfstandig een plaats op de arbeidsmarkt te verwerven.
Het verrichten van werkzaamheden gericht op of ten dienste van het milieu.
Het beschikbaar stellen van zaken waarover de stichting kan beschikken aan hen die daaraan behoefte hebben. Daarbij wordt zoveel mogelijk hergebruik van bedoelde zaken nagestreefd.
Het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

2.3. Continuïteit van de stichting

Na een aantal slechte jaren, 2023 en 2024, is het eigen vermogen sterk afgenomen. In 2025 is een klein verlies gerealiseerd (- € 4.000). Vanwege de vertraging van de nieuwbouw zal 2026 nog een moeilijk jaar worden, waarin de ontwikkeling van het resultaat en de realisatie van de businesscase nauwgezet door de directie en het managementteam worden gevolgd. Mocht de ontwikkeling van het resultaat tegenvallen dan zullen maatregelen ter bijsturing worden genomen. Ondanks de uitdagingen hebben de directie en het managementteam van La Poubelle er vertrouwen in dat de begroting gehaald wordt. Met de ingebruikname van de nieuwbouw en de bijbehorende businesscase ziet de toekomst er vanaf medio 2027 beter uit.

2.4. Grondslagen van waardering

- *Materiële vaste activa*

De opgenomen materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs minus afschrijvingen. De afschrijvingen zijn gebaseerd op de verwachte levensduur, bij aanschaf naar rato van het aantal maanden gedurende het boekjaar. Een overzicht van de materiële vaste activa en de afschrijvingen, alsmede de afschrijvingspercentages, is opgenomen in deze jaarrekening.

- *Vorderingen*

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde inclusief transactiekosten. De vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. De nominale waarde van een actief is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit het actief is ontstaan.

Betalingskortingen en kredietbeperkingstoeslag worden van de nominale waarde afgetrokken. De voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

- *Liquide middelen*

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

- *Voorzieningen*

Een voorziening wordt gevormd indien voor de stichting een feitelijke of juridische verplichting ontstaat. De omvang van de voorziening wordt bepaald door een schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. De voorziening is gewaardeerd op basis van de nominale waarde en niet de contante waarde aangezien de looptijd van de voorziening korter is dan één jaar.

- *Schulden*

De kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde inclusief transactiekosten. Indien geen sprake is van transactiekosten worden de kortlopende schulden na eerste waardering in het algemeen opgenomen voor bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

- *Belastingen*

La Poubelle is per 1 januari 2016 VPB-plichtig. De belastingvorderingen en -verplichtingen worden gesaldeerd indien is voldaan aan de algemene voorwaarden voor saldering. Het saldo komt voort uit een inschatting van de belasting over het fiscale resultaat van het verslagjaar, een verschil tussen de voorlopige aanslag en eerdergenoemde belasting over resultaat van het verslagjaar en indien van toepassing correcties over voorgaande jaren naar aanleiding van definitieve aanslagen.

- *Pensioenen*

Ultimo 2025 en 2024 zijn er geen verplichtingen waarvoor een pensioenvoorziening is opgenomen. La Poubelle heeft haar pensioenregeling onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan pensioenverzekeraars en fondsen. Daarbij worden de opgebouwde aanspraken steeds in het betreffende kalenderjaar gefinancierd door middel van kostendekkende premiebetalingen. Het pensioenfonds waarbij Stichting La Poubelle is aangesloten betreft PFZW en kent een geïndexeerde middelloonregeling.

De dekkingsgraad van het betrokken pensioenfonds bedraagt ultimo 2025 125,7% (2024: 109.8%). Op basis van uitvoeringsovereenkomsten heeft La Poubelle geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

- *Subsidies*

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten van het jaar gebracht waarin de lasten zijn gemaakt of baten zijn ontvangen dan wel het exploitatietekort zich heeft voorgedaan waarvoor de subsidie is ontvangen.

- *Baten en Lasten*

Onder de baten wordt verstaan de baten die ontstaan bij de uitvoering van de normale activiteiten en als tegenprestatie voor de levering van goederen, voor de levering van diensten en overige baten.
De baten worden bepaald met inachtneming van de hier vermelde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Onder de lasten wordt verstaan de lasten die ontstaan bij de uitvoering van de normale activiteiten, zoals o.a. de kostprijs van de lasten, lonen, afschrijvingen en overige kosten.
Bij de kringloopwinkels worden de producten gratis aangeleverd en daardoor is er geen sprake van een inkoopwaarde van de goederen. De directe lasten van de kringloopwinkels worden apart verantwoord als onderdeel van de lasten.

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

- *Algemeen*

Stichting La Poubelle is statutair gevestigd in Tilburg en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 18041977. Het adres van Stichting La Poubelle is Havendijk 20, 5017 AM, TILBURG.

Het vrije besteedbare vermogen van de stichting wordt gebruikt om de doelstellingen van de stichting te realiseren.

3. Balans (voor resultaatbestemming)

(in €)	31 december 2025	31 december 2024
ACTIVA		
Materiële vaste activa	**87.797**	**218.151**
Vlottende activa		
Debiteuren	33.564	174.831
Rekening courant positie verbonden partijen	163.881	231.561
Te vorderen vennootschapsbelasting	11.775	11.805
Overige vorderingen en overlopende activa	33.355	17.643
	242.575	**435.840**
Liquide middelen	**842.777**	**586.712**
TOTAAL ACTIVA	**1.173.149**	**1.240.703**

(in €)	31 december 2025	31 december 2024
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Stichtingskapitaal	45	45
Algemene reserve	-2.540	-2.540
Bestemmingsreserve	313.146	656.571
Onverdeeld resultaat	0	0
Resultaat boekjaar	-4.097	-343.425
	306.554	**310.651**
Voorzieningen	**0**	**67.303**
Kortlopende schulden		
Crediteuren	397.705	349.224
Belastingen en premies	34.309	54.180
Overige schulden en overlopende passiva	434.581	459.345
	866.595	**862.749**
TOTAAL PASSIVA	**1.173.149**	**1.240.703**

4. Overzicht baten en lasten

(in €)	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
BATEN			
Opbrengsten kringloop	1.719.851	1.754.001	1.708.820
Subsidies	5.907.562	5.630.361	5.134.307
Overige baten	2.760		70.641
Totaal baten	**7.630.173**	**7.384.362**	**6.913.768**
LASTEN			
Personeelskosten	6.517.939	6.221.208	5.863.582
Huisvesting	46.099	159.000	272.879
Afschrijvingskosten	42.035	33.000	36.781
Algemene kosten	758.079	724.648	764.462
Totaal overige bedrijfskosten	846.213	916.648	1.074.121
Directe kosten kringloop*	272.428	244.654	323.797
Totaal lasten	**7.636.580**	**7.382.510**	**7.261.500**
Financiële baten en lasten	-2.310	9.000	-4.307
Saldo baten en lasten	-4.097	-7.148	-343.425
Vennootschapsbelasting	0	0	0
Gerealiseerd resultaat	**-4.097**	**-7.148**	**-343.425**

* Het betreft hier de kosten die direct betrekking hebben op de diensten binnen de kringloopwinkels. Dit zijn de grond- en hulpstoffen, kosten wagenpark en onderhoud machines.

5. Toelichting op de balans

5.1. Activa

- **Materiele vaste activa**

De post materiële vaste activa is als volgt te specificeren.

(in €)	Gebouwen/ terreinen	Machines/ installatie	Totaal
Aanschafwaarde per 1 januari 2025	805.415	239.804	1.045.219
Cumulatieve afschrijvingen	614.169	212.899	827.068
Boekwaarde per 1 januari 2025	**191.246**	**26.905**	**218.151**
Investeringen in 2025	0	70.224	70.224
Desinvesteringen in 2025	158.542	0	158.542
Afschrijvingen in 2025	27.643	14.393	42.036
Boekwaarde per 31 december 2025	**5.061**	**82.736**	**87.797**
Afschrijvingstermijnen	3 jaar	3-15 jaar	

In december 2025 is het pand van Stichting La Poubelle geschonken aan de Diamant-groep. De overdracht heeft plaatsgevonden tegen de boekwaarde van het pand ad € 158.025. De schenking bedraagt het verschil tussen de taxatiewaarde (€ 2.100.000) en de boekwaarde.

In 2025 zijn de volgende investeringen gedaan:

- Vorkheftruk € 27.250
- Lockerkasten € 2.235
- Kluis Prisma II-8 € 5.128
- Textielcontainers € 32.260
- Casadei pf 41 es € 3.250

- **Vorderingen**

De post vorderingen is als volgt te specificeren.

(in €)	31 december 2025	31 december 2024
Debiteuren	8.108	1.126
Debiteuren deelnemende gemeenten	14.113	161.237
Debiteuren verbonden partijen	11.343	12.468
Subtotaal debiteuren	**33.564**	**174.831**
Rekening courant verbonden partijen	163.881	231.561
Nog te vorderen vennootschapsbelasting	11.775	11.805
Overige vorderingen en overlopende activa	33.355	17.643
Totaal	**242.575**	**435.840**

In het saldo debiteuren deelnemende gemeenten per 31 december 2024 is een vordering op de gemeente Goirle opgenomen ter zake van het beheer van de milieustraat over het jaar 2024. Het betreft een verkoopfactuur van € 139.755, die in januari 2025 volledig is voldaan.
Met ingang van 2025 worden de kosten voor het beheer van de milieustraat niet langer jaarlijks achteraf gefactureerd, maar maandelijks in rekening gebracht. Hierdoor sluit de facturatie beter aan bij de maandelijkse dienstverlening en ontstaat een gelijkmatiger debiteurenpositie gedurende het jaar.

In december 2024 zijn er extra rekeningen geweest die in januari 2025 betaald zijn. Ultimo december 2025 bestaat de balans uitsluitend uit reguliere posten voortvloeiend uit de normale bedrijfsvoering.

Vanwege latere facturatie in 2025 is er € 9.253 uit debiteuren gehaald en overgeheveld naar overige vorderingen.
De overige vorderingen en overlopende activa bestaan uit:

- vooruitbetaalde huur Haansbergseweg januari € 3.900
- vooruitbetaalde huur pand Oude Goirleseweg januari € 4.000
- vooruitbetaalde overeenkomst Narrow Casting 2026-2028 € 5.300
- pinautomaten € 2.600
- afstortingen van Brinks € 5.000

De vorderingen hebben allen een looptijd korter dan een jaar.

- **Liquide middelen**

De post liquide middelen is als volgt te specificeren.

(in €)	31 december 2025	31 december 2024
Kas	10.922	17.553
Rabobank lopende rekening	566.689	309.040
Rabobank spaarvrij	263.779	256.853
Rabobank iDeal	1.387	3.266
Totaal	**842.777**	**586.712**

Als gevolg van de schenking van het pand van La Poubelle aan de Diamant-groep tegen boekwaarde is het saldo van de Rabobank lopende rekening in het boekjaar 2025 met € 158.025 toegenomen.

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

5.2. Passiva

- **Stichtingsvermogen**

Het verloop van het eigen vermogen is als volgt:

(in €)	Stichtings-kapitaal	Algemene reserve	Bestemmings-reserve	Onverdeeld resultaat	Totaal
Saldo per 1 januari 2024	45	-2.540	1.048.308	0	1.045.813
Resultaat boekjaar 2023	0	0	-391.737	0	-391.737
Resultaat boekjaar 2024	0	0	0	-343.425	-343.425
Saldo per 31 december 2024	45	-2.540	656.571	-343.425	310.651
Saldo per 1 januari 2025	45	-2.540	656.571	-343.425	310.651
Bestemming 2024	0	-343.425	0	343.425	0
Aanvulling algemene reserve	0	343.425	-343.425	0	0
Resultaat boekjaar 2025	0	0	0	-4.097	-4.097
Saldo per 31 december 2024	**45**	**-2.540**	**313.146**	**-4.097**	**306.554**

Bij de vaststelling van de jaarrekening 2024 is door het bestuur besloten om het negatieve resultaat € 343.425 te onttrekken aan de algemene reserve en tegelijkertijd over te hevelen van de bestemmingsreserve naar de algemene reserve.

- **Voorzieningen**

De post voorzieningen bestaat uit een voorziening voor groot onderhoud. Het verloop is als volgt:

(in €)	2025	2024
Stand per 1 januari	67.303	67.303
Toevoegingen	0	0
Vrijval	-67.303	0
Aanwendingen	0	0
Stand per 31 december	**0**	**67.303**

Door de schenking van het pand van La Poubelle aan de Diamant-groep is de voorziening groot onderhoud vrijgevallen. Na de schenking zijn de onderliggende onderhoudsverplichtingen komen te vervallen.

- **Kortlopende schulden**

De post kortlopende schulden is als volgt te specificeren.

(in €)	31 december 2025	31 december 2024
Crediteuren		
Crediteuren	26.593	30.771
Crediteuren verbonden partijen	362.100	313.389
Crediteuren aan deelnemende gemeenten	9.012	5.064
	397.705	**349.224**
Belastingen en premies		
Loonheffing	7.328	7.615
Pensioen	1.843	1.740
Vennootschapsbelasting	0	0
Omzetbelasting	25.138	44.825
	34.309	**54.180**
Overige schulden en overlopende activa		
Nog te betalen kosten	432.925	457.610
Salarissen	0	0
Overige schulden	1.656	1.735
	434.581	**459.345**
Totaal	**866.595**	**862.749**

Hoewel de verrekenbare verliezen over de periode 2019 tot en met 2024 € 1.589.715 bedragen en deze onbeperkt verrekenbaar zijn is hiervoor geen belastinglatentie opgenomen. Het jaar 2025 resulteerde in een klein verlies. In de meerjarenbegroting 2026-2029 is voorzien dat Stichting La Poubelle in die jaren een nul-resultaat realiseert.

De afname van het saldo nog te betalen kosten wordt met name verklaard door een daling van de verlofverplichting ter grootte van € 27.000. In 2025 is meer verlof opgenomen dan opgebouwd, waardoor de totale verlofverplichting per balansdatum is afgenomen.
De overige schulden hebben betrekking op reserveringen voor vrijwilligersvergoedingen en spaarkaarten. Deze verplichtingen worden in 2026 volledig afgehandeld.

- **Niet in de balans opgenomen verplichtingen**

La Poubelle heeft huurverplichtingen inzake de huur van pand Haansbergseweg 22a in Rijen ad € 38.400 per jaar, de huur van pand aan de Oude Goirleseweg 167A in Tilburg ad € 12.000 per jaar en de huur van Havendijk 20 ad € 13.068 per jaar.

- **Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

6. Toelichting op het overzicht van baten en lasten

- **Specificatie opbrengsten verkoop**

(in €)	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Omzet Tilburg	1.021.406	1.078.501	1.046.829
Omzet Goirle	357.597	332.000	326.573
Omzet Rijen	340.848	343.500	335.418
Totaal	**1.719.851**	**1.754.001**	**1.708.820**

De omzet van de locatie Tilburg blijft achter bij de begroting. Deze afwijking wordt voornamelijk veroorzaakt door lagere recycle-opbrengsten, ter grootte van circa € 50.000. De daling in opbrengsten houdt verband met lagere vergoedingen voor de inlevering van herbruikbare materialen, waaronder textiel en papier.

De omzet van de locatie Goirle is in het verslagjaar toegenomen. Deze stijging is hoofdzakelijk toe te schrijven aan een hoger aantal betalende klanten, in combinatie met een toename van de gemiddelde besteding per klant.

De voor de locatie Rijen gerealiseerde omzet is nagenoeg in lijn met de begroting. De geringe afwijking duidt erop dat de activiteiten en klantstroom gedurende het verslagjaar conform verwachting hebben plaatsgevonden.

- **Specificatie subsidies**

(in €)	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Rijksbijdrage WSW	2.868.480	2.856.603	2.702.216
Extra compensatie	50.881		
Subsidies Participatiewet	1.920.831	1.745.758	1.474.439
Extra compensatie	48.741		
Re-integratietrajecten*	326.600	336.000	278.645
Maatschappelijke ontwikkeling			
Ontwikkelplekken	414.138	414.121	402.429
Goederenbank	66.354	66.351	65.901
Hergebruik goederen en huisvuil	211.537	211.528	210.677
Totaal	**5.907.562**	**5.630.361**	**5.134.307**

*) o.a. Arbeidsmatige dagbesteding en beheer milieustraat Goirle

Het Rijk stelde geld beschikbaar om medewerkers, zowel SW als P-wet, te compenseren die door nieuwe belastingregels netto minder overhouden. De medewerkers hebben dit in december via het salaris ontvangen (amendement van Kent). De extra salariskosten zijn gecompenseerd door het Rijk, het bedrag is € 50.881 voor SW en € 48.741 voor P Wetters. Dit is een éénmalige compensatie, vanaf 2026 is deze niet meer van toepassing. Alle overige subsidies hebben een structureel karakter.

- **Specificatie overige baten**

(in €)	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Overige baten	2.760		70.641
Totaal	**2.760**		**70.641**

De post overige baten bestaat hoofdzakelijk uit de ontvangen transitievergoeding vanuit het UWV. Het resterende deel betreft afboekingen van enkele kleine posten.

- **Specificatie personeelskosten**

(in €)	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Brutosalarissen	115.835	115.000	112.692
Sociale lasten	18.680	18.545	17.207
Pensioenlasten	11.206	11.125	10.583
	145.721	144.670	140.482
Doorbelaste salariskosten SBW	1.008.725	987.371	859.463
Doorbelaste salariskosten 18k	250.457	118.928	211.339
Doorbelaste salariskosten Ambtelijk	1.259.182	1.106.299	1.070.802
Doorbelaste salariskosten Diamant-groep WSW	2.957.256	2.912.675	2.805.747
Doorbelaste salariskosten Diamant-groep P-wet	1.902.033	1.803.842	1.468.609
Overige personeelskosten*	177.232	178.722	309.601
Totaal eigen personeel	**6.441.424**	**6.146.208**	**5.795.241**
Ingehuurd personeel	0	0	4.000
Externe ondersteuning	37.462	30.000	26.006
Vrijwilligers	39.053	45.000	38.335
Totaal personeel niet in loondienst	**76.515**	**75.000**	**68.341**
Totaal	**6.517.939**	**6.221.208**	**5.863.582**

La Poubelle heeft twee medewerkers in dienst. Deze kosten worden verantwoord onder brutosalarissen, sociale lasten en pensioenlasten. De overige medewerkers in loondienst worden ingehuurd via andere onderdelen van de Diamant-groep.

Vanuit de Stichting Bevordering Werkgelegenheid worden de loonkosten van reguliere medewerkers met een vast dienstverband doorbelast aan La Poubelle. Vanuit BV 18k worden de loonkosten doorbelast van medewerkers met een tijdelijk contract. Vanuit de Diamant-groep

worden de loonkosten doorbelast van de WSW-medewerkers en de P-wetters. De rijksbijdrage, loonkostensubsidie en overige vergoedingen voor de medewerkers uit de doelgroep, worden verantwoord onder de subsidies.

De personeelskosten zijn in het verslagjaar conform de begroting gerealiseerd. De daling van de personeelskosten in 2025 ten opzichte van 2024 is met name het gevolg van een afname van de verlofkosten ter grootte van € 27.000. In het voorgaande jaar (2024) was daarentegen nog sprake van een toename van deze kosten van € 110.000.

De overige personeelskosten hebben voornamelijk betrekking op uitgaven voor de arbodienst, reiskosten, studiekosten, werkkleding, kerstpakketten en kantinevoorzieningen.

- **Specificatie fte naar rechtspersoon**

Per ultimo jaar waren de volgende aantallen fte actief bij La Poubelle:

(in aantal FTE per einde jaar)	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Ambtelijk:			
LPB, cao Zorg & Welzijn	1,7	1,7	1,7
SBW, cao Gemeenten	11,4	12,2	11,2
18k, cao Gemeenten	4,9	2,2	2,2
Doelgroep:			
SW (cao Sociale Werkvoorziening)	65,5	69,1	69,9
Participatie-wetters (cao Aan de Slag)			
Beschut werk	34,5	40,2	40,4
Maatwerkbanen	1,7	1,7	
Participatiebanen (P30-80)	15,6	6,1	10,5
Totaal	**135,3**	**133,2**	**135,9**

- **Wet normering topinkomens**

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op de Diamant-groep van toepassing zijnde regelgeving: het BBV.

Het bezoldigingsmaximum in 2025 voor de Diamant-groep is € 246.000 (Algemeen bezoldigings-maximum). Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.
Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2020 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief. De eerste 6 maanden is het maandbedrag € 32.700 en de volgende 6 maanden € 24.900, een jaartotaal van € 345.600. Het gemiddelde uurtarief voor 2025 is € 235.

In 2025 is de heer Y. Torunoglu directeur geweest. De bezoldiging van de directeur Torunoglu is in de periode 1 januari tot en met 31 december verloond via SBW. De bezoldiging van de bestuursleden zijn opgenomen in de jaarrekening van de Diamant-groep.

De salariskosten van de heer Y. Torunoglu exclusief doorbelastingen en inclusief werkgeverslasten bedragen € 176.147 in 2025. De privébijtelling van de auto van de zaak exclusief eigen bijdrage bedraagt € 9.558 per jaar.

De directeur is voor 10% van zijn tijd werkzaam voor Stichting La Poubelle, hetzelfde percentage als in 2024. De totale loonkosten bedragen € 17.614.

De bezoldiging verantwoord in de WNT bij de Diamant-groep bedraagt het gefactureerde bedrag inclusief werkgeverslasten vanuit SBW aan de Diamant-groep, minus de lasten die worden doorbelast aan de gelieerde entiteiten van de Diamant-groep.

Er zijn meerdere WNT-tabellen. Onderstaand staan de drie tabellen die betrekking hebben op de organisatie.

Conform artikel 2.1, vijfde lid, WNT mag het totaal van de bezoldiging(en) bij de WNT-instelling(en) en de bezoldiging bij de gelieerde rechtspersoon niet hoger zijn dan het algemene bezoldigingsmaximum van artikel 2.3 WNT. Binnen de Diamant-groep is geen sprake van overschrijding van het algemene bezoldigingsmaximum.

Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2025

(bedragen * € 1)	**De heer Y. Torunoglu**
Functiegegevens	Directeur
Kalenderjaar	2025
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijd in fte)	0,10
Dienstbetrekking	Nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	17.614
Beloningen betaalbaar op termijn	0
Subtotaal	17.614
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	**24.600**
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	**17.614**
Het bedrag van de overschrijdingen en de reden waarom de overschrijdingen al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2024

(bedragen * € 1)	**De heer Y. Torunoglu**
Functiegegevens	Directeur
Kalenderjaar	2024
Aanvang en einde functievervulling in 2025	6/3 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijd in fte)	0,10
Dienstbetrekking	Nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	14.044
Beloningen betaalbaar op termijn	0
Subtotaal	14.044
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	**19.162**
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	**14.044**
Het bedrag van de overschrijdingen en de reden waarom de overschrijdingen al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Gegevens 2025

(bedragen * € 1)	**De heer Y. Torunoglu**	**De heer Y. Torunoglu**
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Kalenderjaar	2025	2024
Periode functievervulling in kalenderjaar	N.v.t	1/1 t/m 31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	N.v.t.	2,16
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	N.v.t	24,22
Individuele toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximaal uurtarief in het kalenderjaar	N.v.t.	221
Maxima op basis van de normbedragen per maand	N.v.t.	66.568
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	N.v.t	5.354
Bezoldiging (alle bedragen exclusief BTW)		
Bezoldiging in de betreffende periode	N.v.t.	3.198
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	N.v.t.	3.198
-/-Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	**N.v.t.**	**3.198**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

1d. Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder:

Naam topfunctionaris	Functie
De heer R. Grashoff	Voorzitter
De heer M. van Asten	Lid
De Heer K. Krook (tot 1 februari 2025)	Lid
De heer G. van der Put (vanaf 1 februari 2025)	Lid
Mevrouw M. Doremalen	Vicevoorzitter
De heer G.A. Overmans	Lid
Mevrouw J. van Loon	Lid
Mevrouw A. de Hoon	Lid

- **Specificatie overige bedrijfskosten**

(in €)	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Huisvestingskosten	**46.099**	**159.000**	**272.879**
Afschrijvingskosten:			
Gebouwen	27.643	25.000	28.303
Machines en apparaten	8.053	4.800	5.094
Overige activa	6.339	3.200	3.384
Totaal afschrijvingskosten	**42.035**	**33.000**	**36.781**
Algemene kosten:			
Accountantskosten	21.218	15.000	20.133
Automatisering	3.834	0	479
Overhead Diamant-groep	648.336	631.348	631.070
Verkoopkosten	23.094	25.000	32.520
Overige bedrijfskosten	61.597	53.300	80.260
Totaal algemene kosten	**758.079**	**724.648**	**764.462**
Totaal	**846.213**	**916.648**	**1.074.121**

In 2025 is de voorziening groot onderhoud ter hoogte van € 67.000 vrijgevallen en ten gunste van de kosten voor onderhoud huisvesting gebracht. In 2025 is de afrekening 2024 ontvangen en administratief verwerkt. Deze afrekening resulteert in een terug te ontvangen bedrag van € 43.686.

Daarnaast zijn de gerealiseerde onderhoudskosten € 12.000 lager uitgevallen dan begroot.

De kosten voor huur van bedrijfsgebouwen zijn € 8.000 hoger dan begroot als gevolg van het huren van extra ruimte ten behoeve van het containerpark. Op de overige posten binnen de huisvestingskosten, waaronder schoonmaakkosten, elektra, onroerendezaakbelasting en milieuheffing, is een voordeel gerealiseerd van € 2.500. Per saldo zijn de huisvestingskosten daarmee € 69.000 lager dan begroot.

Het verschil in huisvestingskosten tussen de realisatie 2025 en de realisatie 2024 wordt voornamelijk verklaard door lagere energiekosten. In 2025 bedragen deze kosten € 69.000, tegenover € 175.000 in 2024.

De hogere overheadkosten worden veroorzaakt door een overschrijding van de formatie met 2 FTE. De overhead wordt berekend op basis van het aantal betaalde medewerkers.

De overige bedrijfskosten bestaan voornamelijk uit kosten voor telefonie en internet, verzekeringen, abonnementen en bedrijfsveiligheid.

- **Specificatie directe kosten kringloop**

(in €)	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Grond- en hulpstoffen	154.661	163.000	193.851
Uitbesteed werk	15.857	0	32.281
Wagenpark	69.336	58.154	75.531
Onderhoud machines en installaties	13.393	3.500	4.492
Onderhoud/aanschaf inventaris	19.181	20.000	17.642
Totaal	**272.428**	**244.654**	**323.797**

Grond en hulpstoffen en uitbesteed werk worden gezamenlijk begroot. De boekingen worden wel gesplitst. Onder deze kostenpost worden ook de kosten voor woningontruimingen (huren vrachtwagen, storten restafval, opslag geruimde goederen), het vervoer van kringloopartikelen en bedrijfsafval verantwoord.

Er is meer onderhoud gepleegd aan de diverse heftrucks dan voorzien waardoor de realisatie hoger is dan begroot.

- **Specificatie belastingen**

Het resultaat over 2025 is negatief en derhalve zal de belastinglast over 2025 nihil zijn.

7. Overige gegevens

7.1. Locaties

Stichting La Poubelle
Havendijk 20
5017 AM Tilburg

Postbus 5033
5004 EA Tilburg
T 013 54 39 222

Winkel Tilburg
Hoevenseweg 3
5017 AD Tilburg
T 013 54 39 222

Winkel Goirle
Nobelstraat 18a
5051 DV Goirle
T 013 54 39 222

Winkel Rijen
Haansbergseweg 22a
5121 LJ Rijen
T 013 54 39 222

7.2. Resultaatbestemming

Het gerealiseerd resultaat over 2025 bedraagt € 4.097 negatief (2024 € 343.425 negatief). Voorgesteld wordt dit bedrag te onttrekken aan de algemene reserve. Tegelijkertijd stellen we voor om € 4.097 en € 2.540 over te hevelen van de bestemmingsreserve herhuisvesting naar de algemene reserve.

Na verwerking van het resultaat en de verschuiving zal de algemene reserve € 0 bedragen.

8. Beoordelingsverklaring

kringloopbedrijf
LA POUBELLE

ONDERDEEL VAN DE DIAMANT-GROEP